

Dade Legal Aid Family Law Requirements

123 N.W. FIRST AVE, MIAMI, FL PHONE (305) 579-5733 EXT 2222 FAX (305) 372-7693 TTY (305) 579-1001

NOTICE TO CLIENT: Please be advised that based upon your income you may qualify to receive our services. Until you have seen an attorney and Dade Legal Aid has accepted your case, Legal Aid does not represent you and will not make any appearances on your behalf. When you come for your appointment you must bring COPIES of the documents listed below.

****COPIES ONLY- NO ORIGINALS****

1. PHOTO ID
2. Birth Certificate of all minor children and any children you have had.
3. Marriage Certificate/ Death Certificate of Mother or Father/ Consent Letter for custody and the respondent's address.
4. Restraining Orders currently in effect or previously entered.
5. Any Order entered involving custody, child support or parental responsibility of your children.
6. Any letter from DCF involving reports of abuse, including abandonment and neglect.
7. Any lien, credit account statements or personal statement of debt within the past three years indicating marital finances for you or your spouse. Ex. student loan, mortgage applications, financial affidavits submitted to DCF or any other agency, etc.
8. 3 Months of the most recent pay stubs or a letter from employer.
9. Last 3 years of Income Tax Returns, gift tax returns, and intangible personal property tax returns filed by you or on your behalf.
10. IRS W-2, 1099, and K-1 for the past year, if the income tax returns for that year have not been prepared.
11. Bank account statements for the past (6) months.
12. Deeds, closing statements, and mortgage documents of any property owned by you or your husband.
13. Mortgage statement indicating balance due and escrow amounts.
14. Itemized list of all debts with the following information: name of creditor, name on account, account number, date account was opened, balance at the time of separation, current balance, minimum monthly payment.
15. Title and registration of any vehicles, boats, or trailers, owned by you or your spouse.
16. Outstanding medical, dental, or hospital bills for you, your spouse or your children.
17. Criminal record of your spouse/ boyfriend.
18. Statements of public benefits, social security benefits, unemployment or disability benefits that you, your spouse or children are receiving.
19. Statements relating to any pension or stocks owned by you or your spouse.
20. Breakdown of cost of medical insurance coverage if premium paid includes dependents.
21. Receipts of payments of day care or after school care expense, itemized list of personal properties held at the time of separation; date acquired, purchase date price, and present value.
22. A short statement as to history of the marriage.

WALK-IN HOURS

Monday, Wednesday 8:30 a.m. – 2:00 p.m.

Friday 8:30 a.m. – 12:00 p.m.

Dade Legal Aid

123 N.W. FIRST AVENUE, MIAMI, FLORIDA TELEPHONE (305) 579-5733 EXT 2222 AND 2221 FAX (305) 372-7693
TTY (305) 579-1001

CASOS DE FAMILIA

NOTIFICACION DE CLIENTES

Basado en su ingreso usted podría calificar para recibir nuestros servicios. Hasta que no sea visto por un abogado y el caso sea aceptado por las oficinas de Dade Legal Aid, ningún abogado de estas oficinas lo representara en su caso. Cuando usted se presente a su cita, debe traer con usted los documents en COPIAS que aparecen en lista, si le aplican a su caso.

1. Copias de Identificación con su foto.
2. Certificado de nacimiento de todos los niños menores de edad que usted haya tenido dentro del matrimonio.
3. Cerificado de matrimonio. / Dirección de Demandado(a) / Consentimiento de los padres
4. Copias de ordenes de restricción actualmente efectuándose o previamente obtenidas.
5. Copia de cualquier orden de custodia, manutención financiera o responsabilidad familiar de los niños.
6. Cualquier carta de departamento de Salud Publica (DCF) involucrando alegaciones de abuso, incluyendo abandono y negligencia de sus niños.
7. Copias de cualquier aplicación de préstamo que usted haya hecho y de estados financieros que usted haya preparado los últimos tres años como prestamos de estudiantes, aplicaciones de hipotecas, affidávit financieros sometidos al departamento de Salud Publica (DCF) o a cualquier otra agencia., etc...
8. Copias de sus últimos tres meses de colillas o una carta de su empleador.
9. Copias de sus planillas de contribución sobre ingresos (Income Tax Returns), planilla de contribución sobre ingresos de regalos y planillas de propiedad de mueble e inmueble radicadas por usted o para usted durante los últimos tres (3) años.
10. Copias de las formas W-2, 1099 y K-1 del ultimo año. Si usted no radico su planilla de contribución sobre ingresos el año pasado.
11. Copias de estados de cuenta del banco por los últimos dos (6) meses.
12. Copias de títulos, estados de gastos de cierre y documentos relacionados con hipotecas de cualquier propiedad que uste sea dueña(o) o su esposo(a)
13. Un estado reciente de su compañía hipotecaria relacionado con el balance que se debe y la cantidad acumulada para pagar las contribuciones sobre la propiedad.
14. Lista detallada de todas sus deudas con la siguiente información: 1. Nombre de la persona a quien usted le debe dinero (acreedor(a)), 2. Nombre que aparece en la cuenta 3. Numero de cuenta 4. Fecha en que fue abierta la cuenta 5. Balance que tenía en el momento de la separación 6. Balance actual 7. Pago mínimo mensual.
15. Copias del titulo(s) y registracion, incluyendo numero de VIN, de cualquier vehículo o vehículos, botes o casas móviles (trailer) que usted o su esposo(a) posean.
16. Copias de cualquier cuenta medica, dental o cuenta de hospital que no se haga pagado, suya, de su esposo o de sus hijos.
17. Copias del record criminal su esposo(a) sean dueños.
18. Copias de los estados de beneficios de asistencia pública, beneficios del seguro social, beneficios desempleo beneficios de incapacidad que usted, su esposo o sus hijos estén recibiendo.
19. Copias de cualquier esta de cuenta relacionados con una pensión o acciones o bonos que usted o su esposo(a) sean dueños.
20. Describa detalladamente el costo de seguro medico, si el dinero que usted paga incluye dependientes o no.
21. Recibos de pagos del cuidado de niños o de donde se quedan los niños después de la escuela.
22. Lista de posesiones personales que usted tenia cuando se separo de su esposo(a), fecha cuando las adquirió, cuanto le costo y valor de cada cosa.
23. Narre brevemente la historia de su matrimonio.

HORARIO DE ENTREVISTAS

LUNES, MIEROLES DE 8:30 A.M.- 2 P.M
VIERNES DE 8:30 A.M.- 12:00 P.M.